



We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPrensIVO "LUIGI CHITTI" - Cittanova

Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I grado

Via Galileo Galilei, 7 – 89022 CITTANOVA (RC) – Tel. 0966656133

Sito Web: www.icchitti.edu.it – E-mail: rcic847002@istruzione.it – PEC: rcic847002@pec.istruzione.it

Prot. n.2050 /VII.4

Cittanova 29/04/2021

A tutto il Personale Ata

Sito web della scuola

OGGETTO: PIANO FERIE A.S. 2020-2021

Si invitano le SS.LL. a voler produrre, entro e non oltre il **10/05/2021**, la domanda di ferie per anno scol. 2020/2021, inviandola, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: rcic847002@istruzione.it. Si ricorda che, ai sensi degli Artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche (dal 12/6/2021 al 31/8/2021) compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto 2021).

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti dalla gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19 e in particolare da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2020-2021 e di avvio dell'anno scolastico 2021-2022.

Dal termine delle attività didattiche e fino al 31 agosto 2021, il funzionamento della scuola dovrà essere garantito con la presenza minima di:

- n. **03** assistenti amministrativi nel mese di luglio
- n. **02** assistente amministrativo nel mese di agosto
- n. **04** collaboratori scolastici nel mese di luglio
- n. **04** collaboratori scolastici nel mese di agosto

Il personale a tempo determinato compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2021 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2021 se supplente annuale).

Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si chiede al personale di evitare la concentrazione di richieste di ferie continuative nei mesi in questione e di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione.

Il Direttore S.G.A. provvederà alla elaborazione del piano ferie e alla successiva pubblicazione all'albo della scuola.

Nel caso in cui le richieste individuali non si conciliassero con le specifiche esigenze di servizio, si farà ricorso al criterio della turnazione annuale e/o il sorteggio.

La variazione del piano ferie potrà avvenire solo in presenza di inderogabili esigenze sopravvenute. Al personale della stessa qualifica è consentito, a domanda, scambiare il turno di ferie.

Si precisa che se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio

II DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA MARIA ANTONELLA TIMPANO
Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa ex art.3 c.2 D.Lgs n. 39/93